

DECYZJA NR 2/2024
PEŁNOMOCNIKA WSPÓLNIKA SPÓŁKI

Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu
z dnia 12 kwietnia 2024 r.

w sprawie: **wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Fabryki Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. oraz określenia szczegółowych zasad i trybu tego postępowania**

Działając na podstawie § 33 pkt 1 Umowy Spółki oraz zgodnie z Uchwałą Nr 5 Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu z dnia 29 czerwca 2018 r. oraz przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, Pełnomocnik Wspólnika postanawia, co następuje:

§1

1. Pełnomocnik Wspólnika wszczyna postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu.
2. Pełnomocnik ustala poniższe zasady i tryb przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z wymogami Uchwały nr 5 Zwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki z dnia 29 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego na członka Zarządu Spółki.
3. Spółka zapewni Pełnomocnikowi Wspólnika niezbędną pomoc organizacyjno-techniczną w trakcie przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego.
4. Koszty przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego pokrywa Spółka.

§2

1. Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym zostanie zamieszczone najpóźniej do dnia **15 kwietnia 2024 r.** na stronie internetowej Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu oraz Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Aktywów Państwowych.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Decyzji Pełnomocnika Wspólnika.
3. Pisemne zgłoszenia kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki będą przyjmowane **do dnia 30 kwietnia 2024 r. do godz. 9.00**, w siedzibie Spółki, (w sekretariacie, I piętro w budynku administracyjnym), adres: Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu 40, (86-022) Dobrcz, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Pełnomocnik Wspólnika Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu”. „Nie otwierać”. Zgłoszenia kandydatów składane drogą pocztową należy kierować na adres spółki: Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą, Trzeciewiec 40, (86-022) Dobrcz. Termin będzie uznany za zachowany jeżeli zgłoszenie wpłynie do Spółki przed jego upływem (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do siedziby Spółki). Zgłoszenia kandydatów, które wpłyną do siedziby Spółki po upływie w/w terminu nie będą podlegać rozpatrzeniu i zostaną zwrócone kandydatom.
4. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na jej stronie internetowej <https://www.fod.com.pl/>. Ponadto kandydaci będą mogli uzyskiwać, informacje o Spółce (w sekretariacie, I piętro w budynku administracyjnym) w dniach roboczych, w godz. od 9;00 do 14;00 po uprzednim telefonicznym umówieniu terminu. tel.: 52-325-87-00 lub 510-251-915.

Zakres informacji, które mogą zostać przekazane kandydatom, to:

- a) Umowa Spółki;
 - b) Schemat organizacyjny;
 - c) F01 za IV kwartał 2023 r.;
 - d) sprawozdanie biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego za okres 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.
 - e) sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.
5. Otwarcie złożonych w wyznaczonym terminie zgłoszeń nastąpi w terminie do dnia **2 maja 2024 r.**

6. Pełnomocnik Wspólnika dokona analizy otwartych zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym (wymogi formalne), dotyczących zakresu i formy wymaganych informacji, oświadczeń i dokumentów oraz w drodze Decyzji dopuści do rozmów kwalifikacyjnych wszystkich tych kandydatów, których zgłoszenia spełniają wymogi formalne.
7. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej jednego kandydata jest warunkiem wystarczającym do przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
8. Kandydaci, których zgłoszenia zostaną dopuszczone do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego, zostaną indywidualnie poinformowani przez Pełnomocnika Wspólnika telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o dokładnym terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnią wymogi formalne rozpoczną się od dnia **7 maja 2024 r.** w siedzibie Spółki lub siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych. Decyzją Pełnomocnika Wspólnika w/w termin może ulec zmianie. O ewentualnych zmianach kandydaci będą informowani również w w/w trybie.
9. Zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będzie w szczególności:
 - wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółką handlową i kierowaniem zespołami pracowników;
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - wiedzę w zakresie rachunkowości oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
 - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce w tym dotychczasowe osiągnięcia w pracy zawodowej;
 - koncepcję rozwoju Spółki.
10. O wynikach oceny zgłoszeń oraz wynikach rozmów kwalifikacyjnych Pełnomocnik Wspólnika powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
11. W wyniku sprawdzenia i oceny kwalifikacji kandydatów w oparciu o zgłoszenia spełniające wymogi formalne oraz wypowiedzi kandydatów w rozmowie kwalifikacyjnej, Pełnomocnik Wspólnika ustali kolejność (ranking) kandydatów oraz wyłoni w drodze Decyzji wraz z uzasadnieniem najlepszego kandydata. W razie potrzeby, przed wyłonieniem najlepszego kandydata, Pełnomocnik Wspólnika może przeprowadzić dodatkową rozmowę kwalifikacyjną z jednym lub kilkoma kandydatami.
12. Z kandydatem na Prezesa Zarządu Spółki ustalone zostaną warunki świadczenia usług zarządczych w ramach pełnienia tej funkcji, po ustaleniu których kandydat złoży w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyrazi zgody na powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Pełnomocnik Wspólnika może złożyć propozycję powołania na to stanowisko kolejnemu, najwyżej ocenionemu kandydatowi albo wszcząć nowe postępowanie kwalifikacyjne.
13. Pełnomocnik Wspólnika może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydata.
14. Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Pełnomocnik sporządzi protokół.
15. Pełnomocnik Wspólnika niezwłocznie zawiadomi Zgromadzenie Wspólników o wyłonieniu najlepszego kandydata na Prezesa Zarządu Spółki oraz prześle protokół z postępowania kwalifikacyjnego i oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na powołanie.
16. Po powołaniu kandydata na Prezesa Zarządu przez Zgromadzenie Wspólników Spółki, Pełnomocnik Wspólnika powiadomi pozostałych kandydatów o wynikach rozmów kwalifikacyjnych.

§3

Zobowiązuje się Zarząd Spółki do:

1. Zamieszczenia w terminie do dnia **15 kwietnia 2024 r.** na stronie Internetowej Spółki ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Decyzji Pełnomocnika Wspólnika wraz ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik do ogłoszenia.
2. Przyjmowania zgłoszeń kandydatów w terminie do dnia **30 kwietnia 2024 r. do godz. 9.00**, ich rejestrowania

(data i godzina wpływu) oraz właściwego zabezpieczenia przed otwarciem, do dnia ich przekazania Pełnomocnikowi Wspólnika.

3. Zapewnienia kandydatom możliwości otrzymania informacji dotyczących Spółki, określonych w treści ogłoszenia.
4. Zabezpieczenia dokumentacji z przebiegu całego postępowania.

§4

Decyzja wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PEŁNOMOCNIK WSPÓLNIKA


Beata Czarnota-Orlińska

Załącznik:

- Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu.

Otrzymują:

1. Ministerstwo Aktywów Państwowych
2. Zarząd Spółki
3. a/a

Załącznik nr 1
do Decyzji nr 2/2024
Pełnomocnika Wspólnika Spółki
Fabryka Obrabiarek do drewna
Sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
na funkcję Prezesa Zarządu Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Sp. z o.o.
z siedzibą w Trzeciewcu**

**Pełnomocnik Wspólnika Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna Sp. z o.o. z siedzibą
w Trzeciewcu ogłasza wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego na funkcję Prezesa Zarządu Spółki
Fabryka Obrabiarek do Drewna Sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu.**

1. Kandydat na funkcję Prezesa Zarządu Spółki **Fabryka Obrabiarek do Drewna Sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu**, adres: Trzeciewiec 40, 86-022 Dobrcz, musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych
 - b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - e) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.
3. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:
 - a) dokument potwierdzający posiadanie wykształcenia wyższego, zgodnie z pkt 1 lit. a);
 - b) dokumenty potwierdzające co najmniej 5 letni okres zatrudnienia, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające staż pracy, zgodnie z pkt 1 lit. b);
 - c) dokumenty potwierdzające co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym świadectwa pracy lub zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej lub odpisy z KRS bądź inne dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie pracy, zgodnie z pkt 1 lit. c);
 - d) oświadczenie kandydata o spełnianiu innych wymogów określonych w przepisach odrębnych, w szczególności oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i nienaruszaniu ograniczeń i zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
 - e) oświadczenie kandydata o niespełnianiu warunków określonych w pkt 2;
 - f) aktualne (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą złożenia dokumentów) zaświadczenie o niekaralności (w przypadku zaświadczenia wydanego za pośrednictwem systemu e-KRK wersję elektroniczną na płycie CD lub DVD) oraz oświadczenie kandydata o braku wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karnoskarbowych przeciw kandydatowi);
 - g) oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia

347

18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 430 j.t.) albo oświadczenie o złożeniu informacji o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3 i ust. 3a tej ustawy (dotyczy Kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r.).

- h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.
4. Oświadczenia kandydata, o których mowa w pkt 3 powyżej, mają być złożone w oryginale, natomiast dokumenty, o których mowa w pkt 3 powyżej mogą być złożone w kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez kandydata, przy czym w takiej sytuacji kandydat, który spełnia wymogi formalne, jest zobowiązany do przedstawienia oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów podczas rozmowy kwalifikacyjnej, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Pomocny w sporządzeniu w/w oświadczeń (z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w pkt g, które powinno być złożone zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do wymienionej w tym punkcie ustawy) może być przykładowy wzór stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia.
5. Niezależnie od dokumentów, o których mowa w pkt 3 i 4, zgłoszenie kandydata powinno zawierać także:
- imię i nazwisko oraz informację o sposobie kontaktowania się z kandydatką/kandydatem (wskazanie adresu zamieszkania, adresu e-mail, nr telefonu, właściwych dla kontaktowania się z kandydatką/kandydatem),
 - list motywacyjny (w oryginale),
 - prezentację dotyczącą planowanych działań i aktywności w obszarach działalności Spółki,
 - życiorys zawodowy zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć kandydata w pracy zawodowej, w tym informacje dotyczące funkcji pełnionych w organach innych podmiotów;
 - oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji, o którą kandydat się ubiega.
6. Pisemne zgłoszenia kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki będą przyjmowane do dnia **30 kwietnia 2024 r. do godz. 9.00**, w siedzibie Spółki, (w sekretariacie, I piętro w budynku administracyjnym, adres: Fabryka Obrabiarek do Drewna Sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu 40, (86-022) Dobrcz, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Pełnomocnik Wspólnika Spółki Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu. Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu”. „Nie otwierać”. Zgłoszenia kandydatów składane drogą pocztową należy kierować na adres spółki: Fabryka Obrabiarek do Drewna Spółka z o.o. z siedzibą, Trzeciewiec 40, (86-022) Dobrcz. Termin będzie uznany za zachowany jeżeli zgłoszenie wpłynie do Spółki przed jego upływem (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do siedziby Spółki). Zgłoszenia kandydatów, które wpłyną do siedziby Spółki po upływie w/w terminu nie będą podlegać rozpatrzeniu i zostaną zwrócone kandydatom.
7. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na jej stronie internetowej <https://www.fod.com.pl/>. Ponadto kandydaci będą mogli uzyskiwać, informacje o Spółce (w sekretariacie, I piętro w budynku administracyjnym) w dniach roboczych, w godz. od 9.00 do 14.00 po uprzednim telefonicznym umówieniu terminu. tel.: 52-325-87-00 lub 510-251-915.
- Zakres informacji, które mogą zostać przekazane kandydatom, to:
- Umowa Spółki;
 - Schemat organizacyjny;
 - F01 za IV kwartał 2023 r.;
 - sprawozdanie biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego za okres 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.
 - sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.
8. Otwarcie złożonych w wyznaczonym terminie zgłoszeń nastąpi w terminie do dnia **2 maja 2024 r.**
9. Pełnomocnik Wspólnika dokona analizy otwartych zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym (wymogi formalne), dotyczących zakresu i formy wymaganych informacji, oświadczeń i dokumentów oraz w drodze decyzji dopuści do rozmów kwalifikacyjnych wszystkich tych kandydatów, których zgłoszenia spełniają wymogi formalne.
10. Dopuszczenie do rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej jednego kandydata jest warunkiem wystarczającym

do przeprowadzenia dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

11. Kandydaci, których zgłoszenia zostaną dopuszczone do kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego, zostaną indywidualnie poinformowani przez Pełnomocnika Wspólnika telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o dokładnym terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnią wymogi formalne rozpoczną się od dnia **7 maja 2024 r.** w siedzibie Spółki lub siedzibie Ministerstwa Aktywów Państwowych. Decyzją Pełnomocnika Wspólnika w/w termin może ulec zmianie. O ewentualnych zmianach kandydaci będą informowani również w w/w trybie.
12. Zakres zagadnień będących przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej z każdym z kandydatów obejmować będzie w szczególności:
 - wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
 - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem spółką handlową i kierowaniem zespołami pracowników;
 - znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego;
 - wiedzę w zakresie rachunkowości oraz audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa;
 - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu w spółce w tym dotychczasowe osiągnięcia w pracy zawodowej;
 - koncepcję rozwoju Spółki.
13. O wynikach oceny zgłoszeń oraz wynikach rozmów kwalifikacyjnych Pełnomocnik Wspólnika powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
14. Z kandydatem na Prezesa Zarządu Spółki ustalane są warunki świadczenia usług zarządczych w ramach pełnienia funkcji Prezesa Zarządu (wzorcowa umowa o świadczenie usług w zakresie zarządzania stanowi załącznik 1 do „Zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Skarbu Państwa” i można się z nią zapoznać na stronie <https://www.gov.pl/web/premier/lad-korporacyjny2>, po ustaleniu których kandydat składa w formie pisemnej oświadczenie o wyrażeniu zgody na powołanie.
15. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyraził zgody na powołanie w skład Zarządu Pełnomocnik Wspólnika może złożyć propozycję powołania na stanowisko Prezesa Zarządu kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo wszcząć nowe postępowanie kwalifikacyjne.
16. Pełnomocnik Wspólnika może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydata.
17. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego kandydaci, którzy nie zostali wybrani w wyniku przeprowadzonego postępowania, mogą odebrać zgłoszenia w terminie do 14 dni po otrzymaniu informacji o wyniku postępowania kwalifikacyjnego. Zgłoszenia, które nie zostaną odebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.
18. Spółka nie zwraca kandydatom kosztów związanych z uczestnictwem w postępowaniu kwalifikacyjnym.
19. Kandydatom nie przysługuje możliwość odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Pełnomocnika Wspólnika w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych kandydatów (ADO) jest Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu, Trzeciewiec 40, (86-022) gm. Dobrcz jako Spółka, na której rzecz jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne;
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem e-mail: fod@fod.com.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego:
 - 1) w zakresie określonym w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy, art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych oraz art. 19 oraz art. 26 ust. 2 pkt 2, 4 i 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w pozostałym zakresie na podstawie zgody kandydata wyrażonej przez wyraźne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do admirałora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a w zw. z art 4 pkt 11 RODO;
 - 2) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), gdzie prawnie uzasadnionym interesem, realizowanym przez ADO, jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie przestanych danych osobowych.

Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:

- 1) uprawnione organy publiczne;
 - 2) podmioty dostarczające korespondencję;
 - 3) podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO;
 - 4) podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji.
5. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydata.
6. Informujemy o przysługującym prawie do:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych;
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych;
 - 4) przenoszenia danych;
 - 5) cofnięcia zgód;
 - 6) sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - 7) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO.

Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej przesłanej na adres korespondencyjny lub adres e-mail. Zgłaszający ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



.....
(imię i nazwisko)

.....
PESEL

.....
(ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

.....
nr telefonu / adres e-mail

OŚWIADCZENIE

kandydata/kandydatki* na stanowisko

Prezesa Zarządu Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu

Ja niżej podpisany/ podpisana*, będąc świadomy/ świadoma* istotności poniższych oświadczeń, dla prawidłowości przebiegu postępowania kwalifikacyjnego prowadzonego w Spółce Fabryka Obrabiarek do Drewna sp. z o.o. z siedzibą w Trzeciewcu (zwanej dalej: Spółką), a tym samym odpowiedzialności prawnej za treść składanych oświadczeń, niniejszym oświadczam, że:

1. posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych;
2. posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
3. posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
4. spełniam inne niż wymienione w pkt. 1 – 3 wymogi określone w przepisach odrębnych, w tym w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
5. korzystam z pełni praw publicznych;
6. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
7. nie zostałem/nie zostałam* skazany/skazana* prawomocnym wyrokiem za przestępstwa wymienione w art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 505, z późn. zm.; zwanej dalej: KSH);

zdm

8. nie byłem/nie byłam* karany/karana* za popełnienie przestępstwa umyślnego;
9. nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne, karnoskarbowe lub dyscyplinarne, w szczególności zaś postępowanie dotyczące popełnienia któregoś spośród przestępstw wymienionych w art. 18 § 2 KSH, które w przypadku skazania skutkowałyby powstaniem zakazu zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
10. nie pozbawiono mnie prawa prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek lub w ramach spółki cywilnej lub pełnienia funkcji członka rady nadzorczej, członka komisji rewizyjnej, reprezentanta lub pełnomocnika osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie tej działalności, spółki handlowej, przedsiębiorstwa państwowego, spółdzielni, fundacji lub stowarzyszenia;
11. nie pełnię funkcji społecznego współpracownika ani też nie jestem zatrudniony/zatrudniona* w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani też nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze.
12. nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań
13. nie jestem zatrudniony/zatrudniona* przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani też nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
14. nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
15. moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki;
16. *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

* - niepotrzebne skreślić

Data złożenia oświadczenia:	_____ 2024 r.
Podpis osoby składającej oświadczenie:	_____